**Allegato A)**

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA’ E ORGANIZZAZIONE 2023 – 2025**

*(art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113)*

**Indice**

**Premessa .............................................................................................................................................3**

**Riferimenti normativi..........................................................................................................3**

**Piano Integrato di attività e Organizzazione 2023-2025…....................................................5**

**Premessa**

Le finalità del PIAO sono:

- consentire un maggior coordinamento dell’attività programmatoria delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione;

- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell’attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell’Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e alla *mission* pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall’altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l’Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, previsto dall'articolo 6 del D.L. n. 80 del 9 giugno 2021, è il documento unico di programmazione e governance che assorbe molti dei Piani che finora le PPAA erano tenute a predisporre annualmente, quali il piano di performance, di fabbisogno del personale, della parità di genere, del lavoro agile, dell’anticorruzione e trasparenza.

I contenuti del PIAO, inizialmente indicati dall’art. 6 sopra citato, sono stati riformulati con il DM del 30 giugno 2022 che ha previsto uno schema di PIAO ordinario ed uno *semplificato per gli Enti con non più di 50 dipendenti.*

L’Ente d’Ambito Caserta, rientrando tra le Amministrazioni con non più di 50 dipendenti, adotta il PIAO semplificato che come tale non prevede - rispetto allo schema ordinario - né la compilazione della Sezione 2, nella parte “Valore pubblico” e nella parte “Performance”, né della Sezione 4 relativa al “Monitoraggio”.

L’Eda Caserta, pertanto, procede alla compilazione esclusivamente della Sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza, e della Sezione Organizzazione e Capitale Umano, ossia il Piano dei Fabbisogni del Personale e il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA).

Il PIAO viene predisposto in base a criteri di proporzionalità, in formato digitale e viene pubblicato sul proprio sito istituzionale - nella sezione Amministrazione Trasparente. Il presente PIAO è stato approvato con delibera del Consiglio d’Ambito n. XX in data 27 luglio 2023.

**Riferimenti normativi**

L’art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa – in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale - quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell’ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all’attuazione del PNRR.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione viene redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica) ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall’ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del decreto legislativo n. 33 del 2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del “Piano tipo”, di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

La data di scadenza per l’approvazione del PIAO 2023/205 è stata fissata al 31 agosto 2023.

Ai sensi dell’art. 6 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, le amministrazioni tenute all’adozione del PIAO con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività di cui all’articolo 3, comma 1, lettera c), n. 3), per la mappatura dei processi, limitandosi all’aggiornamento di quella esistente all’entrata in vigore del presente decreto considerando, ai sensi dell’articolo 1, comma 16, della legge n. 190 del 2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a:

a) autorizzazione/concessione;

b) contratti pubblici;

c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi;

d) concorsi e prove selettive;

e) processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.

L’aggiornamento nel triennio di vigenza della sottosezione di programmazione “Rischi corruttivi e trasparenza” avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.

Le amministrazioni con meno di 50 dipendenti sono tenute, altresì, alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all’articolo 4, comma 1, lettere a), b) e c), n. 2.

Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui all’art. 6 Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Sulla base del quadro normativo di riferimento e in una visione di transizione dall’attuale alla nuova programmazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, ha quindi il compito principale di fornire, una visione d’insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell’Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani.

**SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL’AMMINISTRAZIONE**

**Ente d’Ambito Caserta**

Indirizzo: Via Caserta n. 1 81055 Santa Maria Capua Vetere - CE

Codice fiscale/Partita IVA: 93111100611

Presidente Consiglio d’Ambito: Arch. Vito Luigi Pellegrino

Numero dipendenti al 31 dicembre anno precedente: 5

Numero abitanti al 31 dicembre anno precedente: oltre 900.000

Telefono: 0823/412733

Sito internet: www.entedambitocaserta.it

E-mail: casertaeda@gmail.com

PEC: edacaserta@pec.it

**SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE**

**Sottosezione di programmazione**

**Valore pubblico**

COMPILAZIONE NON OBBLIGATORIA per le PA con non più di 50 dipendenti.

* Si richiama la Deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 05 del 26.04.2023 avente ad oggetto *“Principio contabile applicato concernente la programmazione (allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011) - paragrafo 4.3 - Approvazione del Piano di triennale delle attività 2023-2025 comprensivo degli obiettivi annuali e triennali anche ai fini del piano della performance – DUP Semplificato”.*

**Sottosezione di programmazione**

**Performance**

COMPILAZIONE NON OBBLIGATORIA per le PA con non più di 50.

* Si richiama la Deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 05 del 26.04.2023 avente ad oggetto *“Principio contabile applicato concernente la programmazione (allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011) - paragrafo 4.3 - Approvazione del Piano di triennale delle attività 2023-2025 comprensivo degli obiettivi annuali e triennali anche ai fini del piano della performance – DUP Semplificato”.*
* *Piano delle azioni positive 2023-2025, di cui alla deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 7 del 29/05/2023.*

**Sottosezione di programmazione**

**Rischi corruttivi e trasparenza**

* Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024, di cui alla deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 17 del 3/11/2022 e la Deliberazione del Consiglio d’Ambito del 03 del 26.04.2023 avente ad oggetto *“Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza - Conferma del PTPCT per l’anno 2023”.*

**SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO**

**Sottosezione di programmazione**

**Struttura organizzativa**

Struttura organizzativa, di cui alla *deliberazione di Consiglio d’Ambito n.5 del 26/04/2023.*

Nella seguente tabella viene indicato il personale attualmente in forza all’Ente, pari a n. 4 dipendenti con contratti a tempo determinato partime in scavalco d’eccedenza a 12 ore settimanali, come appresso specificato) oltre il Direttore Generale che ricopre ad interim l’incarico di Responsabile dell’Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N.** | **QUALIFICA** | **AREA** | **PERSONALE IN SERVIZIO** |
| 1 | Direttore Generale |  Direzione | 1 |
| 2 | Categoria D |  Contabile – T.D.- P.T. ore/sett. | 1 |
| 3 | Categoria D |

|  |
| --- |
| Tecnica T.D.- P.T. 12 ore/sett. |

 | 1 |
| 4 | Categoria C |

|  |
| --- |
| Amm.va T.D.- P.T. 12 ore/sett. |

 | 1 |
| 5 | Categoria C |

|  |
| --- |
| Tecnico Inf. T.D.- P.T. 12 ore/sett. |

 | 1 |
|  | **TOTALI** |  | **5** |

Nell’anno 2023 sono previste le assunzioni di n. 4 unità a tempo pieno ed indeterminato all’esito delle procedure di concorso approvate nell’anno 2022:

n. 2 – Funzionari tecnici ex Cat. D;

n. 1 – Funzionario amministrativo contabile ex Cat. D;

n. 1 – Istruttore tecnico ex Cat. C.

Sono previste, altresì, n. 2 assunzioni con l’istituto dello scavalco di eccedenza 12/ore settimanali:

n. 1 Funzionario amministrativo – contabile ex Cat. D;

n. 1 Istruttore amministrativo – contabile ex Cat. C

**Sottosezione di programmazione**

**Organizzazione del lavoro agile**

Nelle more della regolamentazione del lavoro agile, ad opera dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al triennio 2023-2025 che disciplineranno a regime l’istituto per gli aspetti non riservati alla fonte unilaterale, così come indicato nelle premesse delle “Linee guida in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche”, adottate dal Dipartimento della Funzione Pubblica il 30 novembre 2021 e per le quali è stata raggiunta l’intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, in data 16 dicembre 2021, l’istituto del lavoro agile presso l’Ente d’Ambito Caserta rimane regolato dalle disposizioni di cui alla vigente legislazione

**Sottosezione di programmazione**

**Piano Triennale dei Fabbisogni di**

**Personale**

Piano triennale del fabbisogno del personale 2023-2025, di cui alla *deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 5 del 26.04.2023.*

**SEZIONE 4. MONITORAGGIO**

COMPILAZIONE NON OBBLIGATORIA per le PA con non più di 50 dipendenti.

L’ANCI nella nota esplicativa alla circolare della Funzione Pubblica n. 2/2022, ha precisato e chiarito che gli Enti con meno di 50 dipendenti non sono tenuti ad effettuare il monitoraggio sul *“Portale PIAO”.*